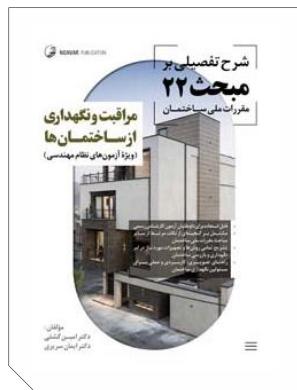




شرح تفصیلی بر مبحث ۲۲ مقررات ملی ساختمان

مراقبت و نگهداری از ساختمان‌ها
ویژه آزمون‌های نظام مهندسی



مؤلفان:

دکتر امین گشتی
دکتر ایمان سریری



گشته، امین ۱۳۶۶ -
شرح تفصیلی بر مبحث ۲۲ مقررات ملی ساختمان /
مؤلفان: امین گشته، ایمان سریری آحیلی
تهران، نوآور ۱۳۹۹ .
۲۶۴ ص.
۹۷۸-۶۰۰-۱۶۸-۵۳۳-۰
فهرستنويسي کامل اين اثر در نشاني: <http://opac.nlai.ir> قابل دسترسی است.
۷۲۹۰۴۱۵

شناسه:
عنوان و نام پدیدآور:
مشخصات نشر:
مشخصات ظاهری:
شابک:
يادداشت:
شماره کتابشناسی ملی:

شرح تفصیلی بر مبحث ۲۲ مقررات ملی ساختمان

مؤلفان: دکتر امین گشته، دکتر ایمان سریری

ناشر: نوآور

مدیر فني: محمدرضا نصيرنيا

شمارگان: ۱۲۰۰ نسخه

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۱۶۸-۵۳۳-۰



نوآور

مرکز پخش:

نوآور، تهران، خیابان انقلاب، خیابان فخر رازی، خیابان شهدای ژالدارمی نرسیده به خیبلان دلشگاه ساختمان ایرانیان، پلاک ۵۸ طبقه اول، واحد ۳ تلفن: ۰۹۱-۶۶۴۸۴۹۱

كلیه حقوق چاپ و نشر این کتاب مطابق با قانون حقوق مؤلفان و مصنفات مصوب سال ۱۳۴۸ برای ناشر محفوظ و منحصرأً متعلق به نشر نوآور می باشد. لذا هر گونه استفاده از کل یا قسمتی از این کتاب (از قبیل هر نوع چاپ، فتوکپی، اسکن، عکسبرداری، نشر الکترونیکی، هر نوع انتشار به صورت اینترنتی، سی دی، دی وی دی، فیلم فایل صوتی یا تصویری و غیره) بدون اجازه کتبی از نشر نوآور ممنوع بوده و شرعاً حرام است و متخلفین تحت پیگرد قانونی قرار می گیرند.

لطفاً جهت دریافت الحالات و اصلاحات احتمالی این کتاب به سایت انتشارات نوآور مراجعه فرمایید.

• www.noavarpub.com • <https://telegram.me/noavarpub> • <https://www.instagram.com/noavarpub/>

فهرست مطالب

۲۰	نگهداری ۳-۲-۲۲	۸	پیشگفتار ۳-۲-۲۲
۲۱	ضوابط موجود ۴-۲-۲۲	۹	فصل اول / کلیات ۱-۲-۲۲
۲۱	کیفیت اجرا ۵-۲-۲۲	۹	۱- هدف ۱-۱-۲-۲۲
۲۱	وظایف مسئول نگهداری ساختمان ۶-۲-۲۲	۹	۱- حدود و دامنه کاربرد ۱-۲-۲-۲۲
۲۲	اجازه اعلام دستورالعمل مقرر ۱-۶-۲-۲۲	۹	۱- تعاریف ۱-۳-۲-۲۲
۲۲	بازدیدها ۲-۶-۲-۲۲	۹	۱- مالک ۱-۱-۳-۲-۲۲
۲۴	تعیین هویت (شناسایی) ۳-۶-۲-۲۲	۱۰	۲- مستاجر ۲-۱-۳-۲-۲۲
۲۴	ابلاغیه‌ها و حکم‌ها ۴-۶-۲-۲۲	۱۲	۳- بهره‌بردار ۳-۱-۳-۲-۲۲
۲۴	بایگانی ۵-۶-۲-۲۲	۱۲	۴- ساکن ۴-۱-۳-۲-۲۲
۲۵	هماهنگی‌های بازرسی ۷-۲-۲۲	۱۲	۵- مسئول نگهداری ساختمان ۵-۱-۳-۲-۲۲
۲۵	استعلام ۸-۲-۲۲	۱۲	۶- بازرس ۶-۱-۳-۲-۲۲
۲۶	مصالح، روش‌ها و تجهیزات جایگزین ۹-۲-۲-۲۲	۱۲	۷- بخش مسکونی ۷-۱-۳-۲-۲۲
۲۶	آزمایش‌های لازم ۱۰-۲-۲-۲۲	۱۲	۸- واحد مسکونی ۸-۱-۳-۲-۲۲
۲۶	روش‌های آزمایش ۱-۱۰-۲-۲-۲۲	۱۳	۹- زیر زمین ۹-۱-۳-۲-۲۲
۲۶	گزارش‌های آزمایش ۲-۱۰-۲-۲-۲۲	۱۳	۱۰- قسمت خارجی ملک ۱۰-۱-۳-۲-۲۲
۲۷	استفاده از مصالح و تجهیزات کار ۱۱-۲-۲-۲۲	۱۳	۱۱- راه‌های عمومی ۱۱-۱-۳-۲-۲۲
۲۷	کرده ۱۲-۲-۲-۲۲	۱۳	۱۲- سطح باز شو ۱۲-۱-۳-۲-۲۲
۲۷	تخلف ۱۲-۲-۲-۲۲	۱۳	۱۳- تهویه ۱۳-۱-۳-۲-۲۲
۲۷	ابلاغیه تخلف ۱-۱۲-۲-۲-۲۲	۱۴	۱۴- تخلیه هوا ۱۴-۱-۳-۲-۲۲
۲۸	فرم اخطاریه‌های مشروح ۲-۱۲-۲-۲-۲۲	۱۴	۱۵- حفاظ (نرده) ۱۵-۱-۳-۲-۲۲
۲۸	پیگرد قانونی ۳-۱۲-۲-۲-۲۲	۱۵	۱۶- زباله ۱۶-۱-۳-۲-۲۲
۲۸	انتقال مالکیت ۴-۱۲-۲-۲-۲۲	۱۶	۱۷- وسائل نقلیه غیرقابل استفاده ۱۷-۱-۳-۲-۲۲
۲۸	ساختمان‌ها و تجهیزات غیر ایمن ۱۳-۲-۲-۲۲	۱۶	۱۸- وسائل دارای نشانه معتبر ۱۸-۱-۳-۲-۲۲
۲۹	ساختمان نامناسب برای سکونت ۱-۱۳-۲-۲-۲۲	۱۶	۱۹- دوره تناوب بازرسی ۱۹-۱-۳-۲-۲۲
۲۹	اطماریه ۲-۱۳-۲-۲-۲۲	۱۶	۲۰- عمر مفید ساختمان ۲۰-۱-۳-۲-۲۲
۳۰	برداشت اخطاریه ۳-۱۳-۲-۲-۲۲	۱۷	۲۱- شروع دوره نگهداری ۲۱-۱-۳-۲-۲۲
۳۰	محصور کردن ساختمان‌های خالی ۴-۱۳-۲-۲-۲۲	۱۷	۲۲- پایان دوره نگهداری و بهره‌برداری ۲۲-۱-۳-۲-۲۲
۳۰	سکونت در محل منع شده ۵-۱۳-۲-۲-۲۲	۱۷	۲۳- ساختمان‌های نالمن ۲۳-۱-۳-۲-۲۲
۳۱	اقدام اضطراری ۶-۱۳-۲-۲-۲۲	۱۸	۲۴- تجهیزات نامن ۲۴-۱-۳-۲-۲۲
۳۱	ایمن سازی موقت ۷-۱۳-۲-۲-۲۲	۱۹	۴- انتخاب بازرس ۴- ۱-۲-۲۲
۳۲	تخریب ۸-۱۳-۲-۲-۲۲		
۳۲	تغییر کاربری ۱۴-۲-۲-۲۲		
۳۴	فصل سوم / معماری و سازه ۱-۳-۳-۳	۲۰	فصل دوم / نظامات اداری ۱-۲-۲-۲۲
۳۴	کلیات ۱-۳-۳-۳	۲۰	۱- کلیات ۱-۲-۲-۲۲
۳۴	مسئولیت ۲-۳-۲-۲۲	۲۰	۲- اجرای مقررات ۲-۲-۲-۲۲

۵۸	مکان زیالهها	۵-۶-۳-۲۲	۳۴	نقشه‌های چون ساخت	۱-۲-۳-۲۲
۵۹	هجوم آفات	۶-۶-۳-۲۲	۳۶	زمین‌ها و ساختمان‌های خالی	۲-۲-۳-۲۲
۶۰	حافظت در برابر خوردگی	۷-۳-۲۲	۳۶	اجزای سازه‌ای	۳-۳-۲۲
۶۰	دوره تناوب بازرسی	۸-۳-۲۲	۳۷	سازه‌های بتن آرمه	۱-۳-۲۲
			۳۹	سازه‌های فولادی	۲-۳-۳-۲۲
۶۱	فصل چهارم / نور، تهويه و شرایط سکونت	.....	۴۳	پی سازه‌ها	۳-۳-۳-۲۲
۶۱	کلیت	۱-۴-۲۲	۴۴	درز انقطاع	۴-۳-۳-۲۲
۶۱	مسئولیت	۲-۴-۲۲	۴۴	قسمت‌های خارجی ملک	۴-۳-۲۲
۶۱	تجهیزات	۳-۴-۲۲	۴۵	بهداشت	۱-۴-۳-۲۲
۶۳	نور	۴-۴-۲۲	۴۵	تسطیح زمین	۲-۴-۳-۲۲
۶۴	راه پله‌ها و فضاهای مشترک	۱-۴-۴-۲۲	۴۶	دسترسی‌ها، پیاده‌روها و راه‌های	۳-۴-۳-۲۲
۶۴	ساختمان	۲-۴-۴-۲۲	۴۶	ورودی و محل پارک اتومبیل‌ها	۴-۴-۳-۲۲
۶۵	تهویه	۵-۴-۲۲	۴۶	دربیچه‌های تخلیه	۴-۴-۳-۲۲
۶۵	حمام‌ها و دستشویی‌ها	۱-۵-۴-۲۲	۴۷	حفظ آراستگی نما	۵-۴-۳-۲۲
۶۵	فضاهای پخت و پز	۲-۵-۴-۲۲	۴۷	اقدامات پیشگیرانه	۶-۴-۳-۲۲
۶۶	فرآیند تهويه	۳-۵-۴-۲۲	۴۸	پلاک ساختمان	۷-۴-۳-۲۲
۶۷	الزامات سکونت	۶-۴-۲۲	۴۸	دیوارهای ساختمان	۸-۴-۳-۲۲
			۴۹	جمع آوری و دفع آب باران	۹-۴-۳-۲۲
۶۹	فصل پنجم / تأسیسات مکانیکی	.....	۵۰	ابزارهای تزئینی	۱۰-۴-۳-۲۲
۶۹	کلیت	۱-۵-۲۲	۵۱	ضمکم آویزان به سازه	۱۱-۴-۳-۲۲
۷۰	تأسیسات هوارسانی، تعویض و تخلیه	۲-۵-۲۲	۵۱	راه‌پله، ایوان و بالکن‌ها	۱۲-۴-۳-۲۲
۷۰	هو	۷-۵-۲۲	۵۱	نرددها و حفاظه‌ها	۱۳-۴-۳-۲۲
۷۰	دهانه‌های ورود و خروج هوا	۱-۲-۵-۲۲	۵۲	دودکش‌ها و برج‌های خنک‌کننده	۱۴-۴-۳-۲۲
۷۵	صفای های هوا	۲-۲-۵-۲۲	۱۵	پنجره‌ها، نورگیرها، درها و	۴-۳-۲۲
۷۵	پلنوم هوا و کویل‌های سرمایی	۳-۲-۵-۲۲	۵۲	چارچوب درها	۴-۳-۲۲
۷۶	و گرمایی	۷-۴-۲-۵-۲۲	۵۳	شیشه‌ها	۱۶-۴-۳-۲۲
۷۷	فن (هواکش)، یاتاقان و تسمه پروانه	۶-۴-۲-۵-۲۲	۵۳	پنجره‌های باز شو	۱۷-۴-۳-۲۲
۷۷	کانال کشی‌ها، دریچه‌های توزیع و	۵-۲-۵-۲۲	۵۳	توری‌ها	۱۸-۴-۳-۲۲
۷۹	برگشت هوا	۷-۴-۲-۵-۲۲	۵۴	درها	۱۹-۴-۳-۲۲
۸۳	تعویض هوا و هودهای آشپزخانه	۶-۲-۵-۲۲	۵۴	دربیچه ورودی زیرزمین‌ها	۲۰-۴-۳-۲۲
۸۴	دمپهای ضد آتش	۷-۲-۵-۲۲	۵۴	حفاظ پنجره‌های زیرزمین	۲۱-۴-۳-۲۲
۸۵	موتورخانه و معاینه فنی آن	۳-۵-۲۲	۵۴	امنیت ساختمان	۲۲-۴-۳-۲۲
۸۵	دیگ آب گرم، دیگ بخار و	۱-۳-۵-۲۲	۵۵	حصارکشی	۵-۳-۲۲
۸۶	تجهیزات مربوطه	۸-۲-۵-۲۲	۵۶	قسمت‌های داخلی ملک	۶-۳-۲۲
۸۶	آب گرم کن‌ها، مبدل‌ها و مخازن	۲-۳-۵-۲۲	۵۶	سطوح داخلی	۱-۶-۳-۲۲
۱۰۱	تحت فشار	۱۰۱	۵۶	دیوارهای داخلی	۲-۶-۳-۲۲
۱۰۷	منابع انبساط	۳-۳-۵-۲۲	۵۷	پله‌ها و معاابر	۳-۶-۳-۲۲
			۵۷	نرددها و حفاظه‌ها	۴-۶-۳-۲۲

۱۷۲.....۳-۷-۲۲ مدارک زمان اجرا	۴-۵-۲۲ دستگاههای گرم کننده و خنک کننده
۱۷۴.....۴-۷-۲۲ مطابقت با استانداردها	۱۰۹.....ویژه
۱۷۵.....۵-۷-۲۲ ضوابط نصب	۱-۴-۵-۲۲ بخاری‌های خانگی، شومینه، آب
۱۷۶.....۶-۷-۲۲ عملیات بازارسی	۱۰۹.....گرمگن
۱۷۶.....۷-۷-۲۲ بازدید عینی از تأسیسات برقی	۱۱۳.....کورههای هوای گرم
۱۸۹.....۸-۷-۲۲ انجام ازمون‌ها	۱۱۶.....بخاری برقی و گرم کننده برقی سونا
۱۸۹.....۱-۸-۷-۲۲ آزمون تداوم هادی حفاظتی و همبندی‌های اصلی و اضافی	۱۱۸.....کولرهای گازی
۱۹۱.....۲-۸-۷-۲۲ آزمون مقاومت الکتریکی عایق‌بندی تأسیسات برقی	۱۲۰.....کولرهای آبی
۱۹۱.....۳-۸-۷-۲۲ آزمون مقاومت الکتریکی عایق‌بندی اعمال شده در کارگاه	۱۲۷.....دودکش‌ها
۱۹۲.....۴-۸-۷-۲۲ آزمون صحت قطببندی	۱۳۴.....ذخیره‌سازی و لوله‌کشی سوخت مایع
۱۹۳.....۵-۸-۷-۲۲ آزمون اندازه گیری مقاومت الکترود زمین	۱۴۰.....لوله‌کشی
۱۹۴.....۶-۸-۷-۲۲ آزمون کنترل قطع به موقع تعذیه، به صورت خودکار	۱۴۴.....تأسیسات تبرید
۱۹۴.....۷-۸-۷-۲۲ اندازه گیری جریان‌های اتصال کوتاه هادی فاز با هادی‌های خنثی و اتصال زمین	۱۵۰.....سایر تأسیسات و تجهیزات
۱۹۵.....۸-۸-۷-۲۲ آزمون ارزیابی نحوه کار تجهیزات و فرمان‌ها، کنترل عملیاتی	۱۵۰.....دوره تناوب بازارسی
۱۹۷.....۹-۸-۷-۲۲ تجهیزات آزمون	۱۵۱.....فصل ششم / تأسیسات بهداشتی
۱۹۸.....۹-۷-۲۲ گزارش بازارسی	۱۵۱.....۱-۶-۲۲ کلیات
۱۹۸.....۱۰-۷-۲۲ نشانه گذاری و نصب اطلاعیه‌های هشداردهنده	۱۵۲.....۲-۶-۲۲ تأسیسات توزیع آب مصرفی در ساختمان
۱۹۹.....۱۱-۷-۲۲ دوره تناوب بازارسی	۱۵۲.....۱-۲-۶-۲۲ مخازن دریافت و ذخیره آب
۱۹۹.....۱۲-۷-۲۲ تجهیزات الکتریکی با کاربرد عمومی	۱۵۲.....۲-۶-۲۲ بازارسی لوله‌کشی‌ها، شیرها و اتصالات آب رسانی
۱۹۹.....۱-۱۲-۷-۲۲ تابلوهای برق	۱۵۳.....۳-۲-۶-۲۲ حفاظت‌کننده‌های جلوگیری از برگشت آب و شیرهای تنظیم فشار
۲۰۳.....۲-۱۲-۷-۲۲ رله‌های حفاظتی	۱۵۸.....۴-۲-۶-۲۲ تلمبه‌های آب رسانی
۲۰۳.....۳-۱۲-۷-۲۲ کلیدهای اتوماتیک	۱۶۱.....۵-۲-۶-۲۲ مخازن تولید و ذخیره آب گرم
۲۰۳.....۴-۱۲-۷-۲۲ کابل، کابل و باس داکت	۱۶۲.....۳-۶-۲۲ شبکه فاضلاب بهداشتی
۲۰۴.....۵-۱۲-۷-۲۲ ترانسفورماتور	۱۶۲.....۱-۳-۶-۲۲ لوله‌کشی فاضلاب
۲۰۵.....الف- ترانسفورماتور خشک	۱۶۴.....۲-۳-۶-۲۲ لوله‌کشی هواکش فاضلاب
۲۰۵.....ب- ترانسفورماتور روغنی	۱۶۵.....۴-۶-۲۲ لوازم بهداشتی
۲۰۶.....۶-۱۲-۷-۲۲ بلطه‌ی و شارژر باطری	۱۶۷.....۵-۶-۲۲ لوله‌کشی آب باران
۲۰۶.....الف- باطری	۱۶۸.....۶-۶-۲۲ بسته‌ها و تکیه‌گاهها
۲۰۷.....ب- شارژر باطری	۱۶۹.....۷-۶-۲۲ دوره تناوب بازارسی
۲۰۸.....۷-۱۲-۷-۲۲ موتورهای الکتریکی	۱۷۰.....فصل هفتم / تأسیسات برقی
	۱۷۰.....۱-۷-۲۲ کلیات
	۱۷۰.....۲-۷-۲۲ علل کاهش ایمنی

الف - نصب و در حال کار	۲۰۸
ب - نصب و بی بار	۲۱۰
پ - بازدید اساسی	۲۱۱
فصل نهم / حفاظت در برابر حریق	
۲۲۱ نشت گاز	۱۰-۸-۲۲
۲۲۲ قطع جریان گاز	۱۱-۸-۲۲
فصل هشتم / تأسیسات گازرسانی	
ساختمان‌ها	۲۱۲
۲۳۳ ۱- کلیت	۹-۹-۲۲
۲۳۳ ۲- الزامات عمومی	۹-۹-۲۲
۲۲۲ ۳- بازدید توسط مسئول نگهداری ساختمان	۹-۹-۲۲
۲۳۳ ۴- قابلیت دسترسی	۹-۹-۲۲
۲۳۵ ۵- تحمل بار محل تردد اتومبیل	۹-۹-۲۲
۲۳۵ ۶- محوطه پلکان، و راه‌های ارتباطی	۹-۹-۲۲
۲۲۷ ۷- سیستم‌های اعلام حریق	۹-۹-۲۲
۲۴۳ ۸- شبکه آب آتش‌نشانی ساختمان	۹-۹-۲۲
۲۴۷ ۹- خاموش‌کننده‌های دستی	۹-۹-۲۲
۲۴۸ ۱۰- موتورخانه	۹-۹-۲۲
۲۵۰ ۱۱- پارکینگ	۹-۹-۲۲
۲۵۵ ۱۲- دوره تناوب بازرگی	۹-۹-۲۲
فصل دهم / آسانسورها و پلکان برقی	
۲۵۶ ۱- کلیت	۱۰-۰-۲۲
۲۵۶ ۲- الزامات عمومی	۱۰-۰-۲۲
۲۵۷ ۳- بازرسی و نگهداری توسط مسئول نگهداری ساختمان	۱۰-۰-۲۲
۲۵۸ ۴- بازرسی توسط بازرس	۱۰-۰-۲۲
۲۵۹ ۵- تعمیرات سیستم و تجهیزات کنترلی خاص	۱۰-۰-۲۲
کلیدواژه	۲۶۱
منابع و مأخذ	۲۶۳

فراخوان مساعدت فرهنگی و علمی

خوانندۀ فرهیخته و بزرگوار

نشر نوآور ضمن ارج نهادن و قدردانی از اعتماد شما به کتاب‌های این انتشارات، به استحضار تان می‌رساند که همکاران این انتشارات، اعم از مؤلفان و مترجمان و کارگروه‌های مختلف آماده‌سازی و نشر کتاب، تمامی سعی و همت خود را برای ارائه کتابی درخور و شایسته شما فرهیخته گرامی به کار بسته‌اند و تلاش کرده‌اند که اثری را ارائه نمایند که از حدائق‌های استاندارد یک کتاب خوب، هم از نظر محتوایی و غنای علمی و فرهنگی و هم از نظر کیفیت شکلی و ساختاری آن، برخوردار باشد.

باین وجود، علی‌رغم تمامی تلاش‌های این انتشارات برای ارائه اثری با کمترین اشکال، باز هم احتمال بروز ایجاد و اشکال در کار وجود دارد و هیچ اثری را نمی‌توان الزاماً مبرأ از نقص و اشکال دانست. ازسوی دیگر، این انتشارات بنایه تعهدات حرفه‌ای و اخلاقی خود و نیز بنایه اعتقاد راسخ به حقوق مسلم خوانندگان گرامی، سعی دارد از هر طریق ممکن، بهویژه از طریق فراخوان به خوانندگان گرامی، از هرگونه اشکال احتمالی کتاب‌های منتشره خود آگاه شده و آن‌ها را در چاپ‌ها و ویرایش‌های بعدی رفع نماید.

لذا در این راستا، از شما فرهیخته گرامی تقاضا داریم درصورتی که حین مطالعه کتاب با اشکالات، نواقص و یا ایرادهای شکلی یا محتوایی در آن برخورد نمودید، اگر اصلاحات را بر روی خود کتاب انجام داده‌اید، پس از اتمام مطالعه، کتاب ویرایش شده خود را با هزینه انتشارات نوآور، پس از هماهنگی با انتشارات، ارسال نمایید، و نیز چنانچه اصلاحات خود را بر روی برگه جداگانه‌ای یادداشت نموده‌اید، لطف کرده عکس یا اسکن برگه مذبور را با ذکر نام و شماره تلفن تماس خود به ایمیل انتشارات نوآور ارسال نمایید، تا این موارد بررسی شده و در چاپ‌ها و ویرایش‌های بعدی کتاب اعمال و اصلاح گردد و باعث هرچه پربارترشدن محتوای کتاب و ارتقاء سطح کیفی، شکلی و ساختاری آن گردد.

نشر نوآور، ضمن ابراز امتنان از این عمل متعهدانه و مسئولانه شما خوانندۀ فرهیخته و گرانقدر، بهمنظور تقدیر و تشکر از این همدلی و همکاری علمی و فرهنگی، درصورتی که اصلاحات درست و بجا باشند، متناسب با میزان اصلاحات، به‌رسم ادب و قدرشناسی، نسخه دیگری از همان کتاب و یا چاپ اصلاح شده آن و نیز از سایر کتب منتشره خود را به عنوان هدیه، به انتخاب خودتان، برایتان ارسال می‌نماید، و درصورتی که اصلاحات تأثیرگذار باشند در مقدمه چاپ بعدی کتاب نیز از خدمات شما تقدیر می‌شود. همچنین نشر نوآور و پدیدآورندگان کتاب، از هرگونه پیشنهادها، نظرات، انتقادات و راهکارهای شما عزیزان در راستای بهبود کتاب، و هرچه بهتر شدن سطح کیفی و علمی آن صمیمانه و مشتاقانه استقبال می‌نمایند.



تلفن: ۰۶۶۴۸۴۱۹۱-۲
www.noavarpub.com
info@noavarpub.com

مقدمه

در بین مباحث ملی ساختمان، مبحث ۲۲ به لحاظ اشتراک بین تمامی رشته‌های اصلی ساختمان از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است. به واسطه همین مبحث امکان آشنایی مهندسین با نکات مشترک بین رشته‌ای و وابستگی تمامی بخش‌های ساختمان اعم از سازه، معماری و تاسیسات مکانیکی به تاسیسات برقی مشخص می‌گردد. در متن مبحث ۲۲ به لحاظ قواعد ساختاری به بیان برخی کلیات در باب مراقبت و نگهداری ساختمان‌ها اشاره شده است. ولی گاها مهندسین همان رشته نیز به جزئیات و الزامات سایر استانداردها و مباحث مرتبه اشراف نداشته، نسبت به بکارگیری آن‌ها در امر بازرگانی بی‌اطلاع هستند. از این رو در این کتاب سعی بر این بوده است که هر چه بیشتر به تشریح ضوابط پرداخته شده و الزامات از سایر مباحث ساختمان مرتبه با آن رشته نیز بیان گردد. به همین واسطه اهم نکات مرتبه از مباحث ۳، ۴، ۱۲، ۱۳، ۱۴، ۱۵ و ۱۶ و ۱۷ گردآوری شده است. جهت درک بهتر موضوع و ایجاد یک پیش زمینه ذهنی مناسب نسبت به مساله، تمامی توضیحات همراه با ارائه تصویر بوده است.

أنواع روش‌های تست و بازرگانی، تجهیزات مورد نیاز و بخش‌های مختلف دستگاه‌های قابل بررسی برای تمامی رشته‌ها به صورت کامل بیان شده است. مطالعه این کتاب علاوه بر داوطلبین آزمون‌های نظام مهندسی و کارشناس رسمی به مهندسین، فارغ‌التحصیلان و علاقمندان به بحث بازرگانی، مراقبت و نگهداری ساختمان‌ها توصیه می‌شود. لازم به ذکر است که الزامات بخش تاسیسات برقی به صورت کامل همراه با بیان جزئیات بازدیدهای عینی و نحوه انجام تست‌ها در کتاب "راهنمای تصویری و آموزشی بازرگانی تاسیسات برقی" ارائه شده است.

گشته - سریری

Noavar33@yahoo.com

لطفاً جهت دریافت اصلاحات یا الحالات احتمالی این کتاب
به سایت انتشارات نوآور (آدرس زیر) مراجعه فرمایید.

Website: Novarpub.com

فصل اول

کلیات

۱-۱-۲۲ هدف

هدف این مبحث تعیین حداقل الزاماتی است که در طول عمر مفید ساختمان برای نگهداری از آن جهت تأمین ایمنی، بهداشت، آسایش ساکنین، بهره‌دهی مناسب و جلوگیری از به هدر رفتن سرمایه، باید رعایت شوند. برای این منظور باید بازدیدهای ادواری مورد نیاز در کلیه بخش‌های معماری، سازه، تأسیسات برقی و تأسیسات مکانیکی ساختمان به عمل آید.

۱-۲-۲۲ حدود و دامنه کاربرد

ضوابط و مقررات این مبحث باید در نگهداری مجموعه ساختمان و کلیه اجزای تشکیل دهنده آن رعایت شوند. کاربرد این مبحث در محدوده ساختمان‌ها با کاربری‌های مندرج در قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و آئین نامه اجرایی آن می‌باشد. این مبحث ضوابط حداقلی را که رعایت آن‌ها مشمول الزامات قانونی است، در موارد زیر مقرر می‌دارد:

الف - نگهداری اجزاء و قطعات معماري.

ب - نگهداری اجزاء و قطعات سازه.

پ - نگهداری اجزاء و قطعات و عملکرد تأسیسات برقی.

ت - نگهداری اجزاء و قطعات و عملکرد تأسیسات مکانیکی.

رعایت مقررات این مبحث در نگهداری اجزاء و قطعات معماري، سازه، تأسیسات برقی و تأسیسات مکانیکی و گازرسانی کلیه ساختمان‌های مشمول مجموعه مباحث مقررات ملی ساختمان اعم از ساختمان‌های موجود و ساختمان‌هایی که در آینده احداث خواهند شد، الزامی است.

۱-۳-۲۲ تعاریف

واژه‌هایی که در این مبحث به کار رفته‌اند باید بر مبنای تعاریف مندرج در این بخش و مجموعه مباحث مقررات ملی ساختمان باشند. سایر واژه‌هایی که تعریف نشده‌اند باید مطابق معانی معمول و متداول آن‌ها به کار روند.

۱-۱-۳-۲۲ مالک

هر شخص حقیقی یا حقوقی است که دارای حق قانونی برای تملک ملک بوده و نام او در اسناد رسمی درج شده باشد.


۲-۱-۳-۲۲ مستاجر

شخص حقیقی یا حقوقی است که مالک قانونی ساختمان نبوده ولی کل ساختمان یا بخشی از آن



را بر مبنای اجاره‌نامه اشغال نموده است.

وزارت بازرگانی	قوه قضائیه
جمعیت امور صنفی توزیعی- خدمتی	سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
اتحادیه صنف مشاورین امالک	اداره کل امور اسناد و سریفتران
شماره سریال	خلاصه این قرارداد در صفحه دفتر
مشاوره امالک شماره	ثبت مشاور، جد..... به شماره
حوزه ثبتشی	برتاریخ / / ۱۳ ثبت شده است.
اجاره نامه	
ماده ۱: طریقین قرارداد	
۱-۱- مجری/ مجرین به شماره شناسنامه فرزند.....	..... صادره از کاملی.....
..... متولد.....	..... ساکن.....
..... تلفن.....	..... با وکالت/ قیومیت/ ولایت/ وصایت فرزند.....
..... به شماره شناسنامه متولد.....	..... به موجب فرزند.....
۲-۱- مستاجر/ مستاجرین به شماره شناسنامه فرزند.....	..... صادره از کاملی.....
..... متولد.....	..... ساکن.....
..... تلفن.....	..... با وکالت/ قیومیت/ ولایت/ وصایت فرزند.....
..... به شماره شناسنامه متولد.....	..... به موجب فرزند.....
ماده ۲: موضوع قرارداد و مشخصات مورد اجاره	
ubaratst az taliik manaf دانگ/ دستگاه/ یکباب.....	..... واقع در دارای پلاک ثبتشی شماره.....
..... اصلی بخش..... به مساحت مترمربع دارای سند مالکیت به شماره سریال.....	..... فرعی از مترمربع دفتر..... به نام..... مشتمل بر
..... اتاق خواب با حق استفاده برق/ آب / گازبه صورت اختصاصی/ اشتراکی/ شوکارشون/ غیرروشن/ کولر/ پارکینگ.....	..... فرعی به مترار مترمربع/ انباری فرعی
..... به مترار مترمربع/ تلفن دایر/ غیر دایر به شماره.....	..... و سایر لوازم و منصوبات و مشاغل مربوطه که جهت استفاده به رویت مستاجر/ مستاجرین رسیده و مورد قبول قرار گرفته است.
ماده ۳: مدت اجاره	
مدت اجاره ماه/ سال شمسی از تاریخ / / ۱۳ الی / / ۱۳ می باشد.	
ماده ۴: اجاره بها و نحوه پرداخت	
۴-۱- میزان اجاره بها جمعا ریال، از قرار ماهیانه مبلغ ریال که در اول/ آخر هر ماه به موجب قبض رسید پرداخت می شود.	

۳-۲۲ بهره‌بردار

مالک ساختمان یا هر شخص حقیقی یا حقوقی است که کل ساختمان یا بخشی از آن را اشغال نموده و از امکانات و تجهیزات آن استفاده می‌نماید.

۴-۲۲ ساکن

شخص حقیقی یا حقوقی است که یک ساختمان یا بخشی از فضای یک ساختمان در تصرف او باشد.

۵-۲۲ مسئول نگهداری ساختمان

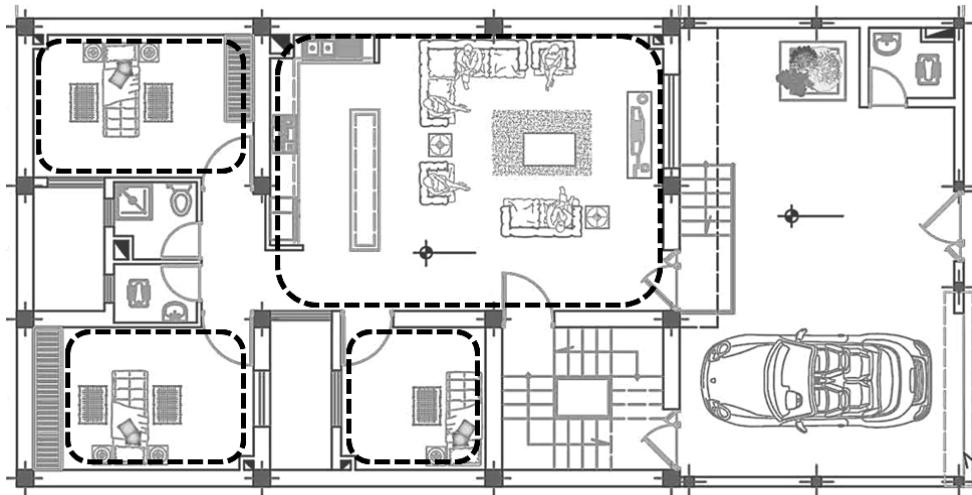
شخص حقیقی یا حقوقی است که دارای حق قانونی از طرف مالک (یا مالکین) یا نماینده قانونی او (یا آن‌ها) برای نگهداری ساختمان بوده و نگهداری ساختمان را مطابق الزامات این مبحث بر عهده دارد.

۶-۲۲ بازرس

شخص حقیقی یا حقوقی است که دارای پروانه اشتغال به کار و صلاحیت لازم از وزارت راه و شهرسازی بوده و بر مبنای قرارداد منعقده با مسئول نگهداری ساختمان، مسئولیت بازرسی از ساختمان مطابق الزامات این مبحث را دارد. حقیقی یا حقوقی بودن بازرس باید مطابق بند ۴-۲۲ باشد. بازرس باید نتیجه بازرسی را به صورت کتبی به مسئول نگهداری ساختمان اعلام نماید.

۷-۲۲ بخش مسکونی

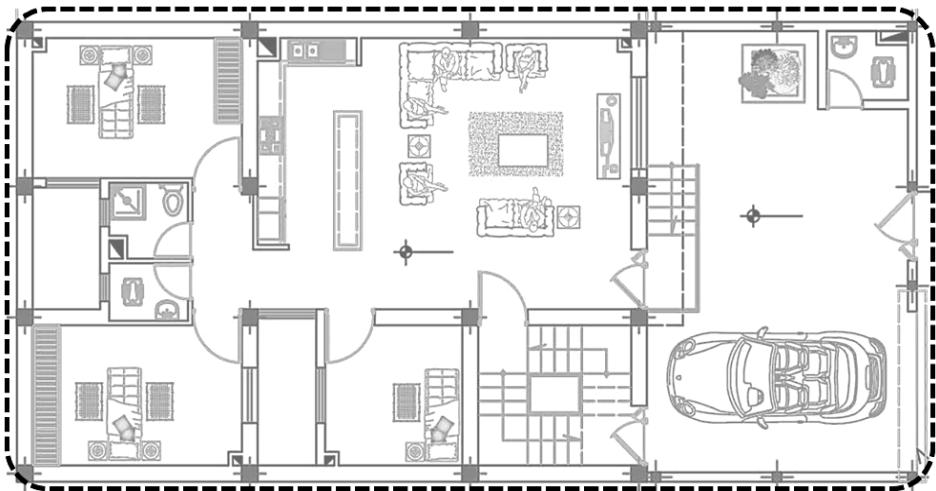
فضایی از ساختمان که برای زندگی کردن، خوردن، خوابیدن و پخت و پز باشد. فضاهایی مانند دستشوئی، کمد، پستو، حمام، راهرو، انبار و فضاهای تأسیساتی بخش مسکونی نمی‌باشند.



۸-۲۲ واحد مسکونی

هر واحد مجزائی است که شامل کلیه تسهیلات و امکانات دائمی برای سکونت، خوابیدن، خوردن،

پخت و پز و بهداشت فردی مستقل یک نفر یا بیشتر در آن فراهم باشد.



۹-۱-۳-۲۲ زیر زمین

بخشی از ساختمان است که به صورت کلی یا جزئی زیر تراز زمین باشد.

۱۰-۱-۳-۲۲ قسمت خارجی ملک

به فضای باز و املاک مجاور ساختمان یا مجموعه و اموال موجود در آن که تحت کنترل مالک و یا متصرفی آن ساختمان یا مجموعه است، گفته می‌شود.

۱۱-۱-۳-۲۲ راههای عمومی

خیابان، کوچه یا محله‌ای مشابهی که بدون هیچ مانعی، برای تردد اختصاص داده می‌شود.

۱۲-۱-۳-۲۲ سطح باز شو

قسمتی از سطح نورگیرها، پنجره‌ها و درها است که از طریق آن‌ها تهویه آزاد صورت گرفته و به طور مستقیم با فضای خارجی ارتباط دارد.

۱۳-۱-۳-۲۲ تهویه

به ورود یا خروج هوا در یک فضا به طور طبیعی یا به کمک وسایل مکانیکی گفته می‌شود.

